

dossier subvention

[Service des Sports]



FUNCTIONNEMENT GÉNÉRAL

Cette aide est destinée à accompagner financièrement les associations sportives, ayant leur siège social en Pays Viganais, pour leur fonctionnement et leur développement.

2017

NOM DE L'ASSOCIATION :

Pièces à joindre impérativement à votre dossier :

- la demande de subvention ci-jointe obligatoirement remplie
- un exemplaire des statuts déposés en Préfecture
- la composition du Conseil d'Administration, du Bureau
- le budget N-1, remplir le document joint ou fournir vos propres documents financiers sur lesquels doivent apparaître les différents financeurs (Etat, région, département...)
- l'agrément Jeunesse et Sports
- l'attestation d'affiliation de la Fédération
- le planning d'utilisation des locaux

Le dossier doit nous être parvenu 6 mois avant la date de l'évènement.
Tout dossier incomplet, insuffisamment motivé ou réceptionné hors délai ne sera pas instruit.

Identification de votre association

Nom de l'association : _____

Sigle : _____

Adresse du siège social : _____

Code Postal : _____ Commune : _____

Tél. : _____ Fax : _____

Mail : _____

Localisation de l'activité : _____

Niveau sportif : Départemental Régional Local National

Utilisez-vous des installations intercommunales ou communales ? oui non :

Si oui, lesquelles ? : _____

Avez-vous à votre disposition un local annexe (bureau...) ? oui non

Cotisations

Indiquer le montant de la cotisation réglée par chaque adhérent suivant sa catégorie :

CATÉGORIES	TARIF CLUB	TARIF FÉDÉRATION

Subventions

Tableau permettant le calcul de la subvention de fonctionnement :

NOMBRE D'ADHÉRENTS	NOMBRE - DE 18 ANS	ÉCOLE DE SPORT	NOMBRE KM	FRAIS D'ARBITRAGE	FRAIS DE FORMATION

Frais de déplacements

Nombre de déplacements à partir de 3 ou 4 personnes - joindre le détail selon le calcul suivant :

Participation calculée :

- sur le nombre d'adhérents déplacés

- sur le moyen de transport : voiture = 4 points / petit car = 26 points / grand car = 50 points

Exemple : Sur un trajet Nîmes / Le Vigan (aller/retour = 160 km) d'une équipe utilisant 4 voitures :

4 voitures x 4 points x 160 km = 2 560 km

Budget N -1

DÉPENSES	MONTANT €	RECETTES	MONTANT €
1. CHARGES DE L'EXPLOITATION :	1. PRODUITS D'EXPLOITATION :	.....
Achats		Cotisations	
Fournitures administratives	Cotisations propres .....	.....
Fournitures alimentaires	Cotisations reversées .....	.....
Vêtements	Subventions de fonctionnement	
Produits pharmaceutiques	Commune .....	.....
Energie, fluides, chauffage	Communauté de Communes .....	.....
Petit matériel et équipement	Département .....	.....
Fournitures diverses	Région .....	.....
Prestations de service		Etat .....	.....
Locations diverses	DDJS .....	.....
Maintenance et réparations	Autres organismes .....	.....
Assurances	Mécénat, dons, sponsoring .....	.....
Publicité, annonces, frais d'insertion..	Produits d'activités annexes	
Transport et déplacements	Vente de marchandises .....	.....
Télécommunications	Production vendue	
Divers (laverie, honoraires).....	(produits transformés ou fabriqués) .....	.....
Impôts et taxes	Vente de billets .....	.....
Salaires et traitements	Autres produits	
Charges sociales
Frais de formation
Frais d'arbitrage
Autres charges	
Reversement licences
Cotisations, droits et participations....
Charges diverses
Dotations aux amortissements
2. CHARGES FINANCIÈRES :	2. PRODUITS FINANCIERS :	.....
Charges d'intérêts	Valeurs mobilières de placement .....	.....
Autres charges	Autres produits financiers .....	.....
3. CHARGES EXCEPTIONNELLES :	3. PRODUITS EXCEPTIONNELS :	.....
TOTAL DES DEPENSES (1 + 2 + 3)	TOTAL DES RECETTES (1 + 2 + 3)	.....
4. RÉSULTAT (EXCÉDENT) :	4. RÉSULTAT (DÉFICIT) :	.....
TOTAL GENERAL	TOTAL GENERAL	.....

Attestation sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicité.

Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Je soussigné (e), (nom et prénom) _____

Représentant légal de l'association _____

- Certifie exactes les informations du présent dossier.
- Déclare que l'association a pris toutes les dispositions légales et réglementaires relatives à l'organisation et au déroulement de la manifestation (assurance, sécurité, déclaration à la Préfecture si nécessaire).
- M'engage à respecter les lieux de pratique sur la durée de la manifestation (respect de l'environnement, nettoyage du site, etc).

Fait le ____ / ____ / ____ à _____

Signature du représentant légal
et cachet de l'association

Contact



Service des Sports
Communauté de Communes

Maison de l'Intercommunalité

3, Avenue Sergent Triaire ■ 30120 Le Vigan

Tél : 04 99 54 27 17 ■ Fax : 04 99 54 27 35